

## **Wahlvorstandsseminar - Betriebsratswahlen 2022 (Normales WV)**

*Ein Seminar gemäß § 20 BetrVG*

Im Frühjahr 2022 ist es wieder so weit: die Beschäftigten haben die Wahl! Doch wie genau funktioniert eigentlich eine Betriebsratswahl? Welche Formalien müssen eingehalten, welche Fristen beachtet werden? Wer darf gewählt werden und wer genau darf überhaupt wählen?

Der Wahlvorstand braucht umfangreiche Kenntnisse der Wahlordnung, um die Wahl ordnungsgemäß durchführen zu können - von der Geschäftsführung des Wahlvorstandes über die Einleitung der Wahl bis zur Feststellung des Ergebnisses. Gewählt wird dabei nach dem vereinfachten oder dem normalen Wahlverfahren. Die Seminare bieten jeweils das erforderliche Wissen für die Durchführung einer ordnungsgemäßen Betriebsratswahl.

### **Inhalte:**

- Geschäftsführung des Wahlvorstands
- Einleitung der Wahl durch den Wahlvorstand
- Aufgaben des Wahlvorstands nach Erlass des Wahlausschreibens
- Feststellung des Wahlergebnisses
- Aufgaben nach der Wahl
- Wahlschutz und Kosten der Betriebsratswahl

### **Termin:**

**13.01.2022**

### **Beginn:**

Donnerstag, 10:00 Uhr

### **Ende:**

Donnerstag, 17:00 Uhr

### **Ort:**

IntercityHotel Duisburg

### **Kosten:**

**Seminarpauschale (umsatzsteuerfrei) 295,00 EUR**  
zzgl. **87,00 EUR Tagungsstättenpauschale**

### **Kontakt:**

Arbeit und Leben DGB/VHS NRW e.V., Mintropstraße 20, 40215 Düsseldorf,

**Tel.:** 0211 - 938 00 -97 / 0211 - 938 00 -45 **Fax:** 0211 - 938 00 -27

**Mail:** [campobasso@arbeitundleben.nrw](mailto:campobasso@arbeitundleben.nrw)

„Mit meiner Anmeldung erkenne ich die Datenschutzerklärung (siehe [www.arbeitundleben.nrw/datenschutz](http://www.arbeitundleben.nrw/datenschutz)) und die Teilnahmebedingungen (siehe [www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen](http://www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen)) des Veranstalters an.“

Angaben zur Person, zum Betrieb und zum Seminar:

Ansprache: .....

Privatanschrift (Straße, PLZ, Ort): .....

Beschäftigt bei Firma: .....

Anschrift der Firma: .....

Rechnungsanschrift (ggf. Bestellnummer) falls nicht identisch mit Firmenanschrift: .....

tagsüber erreichbar: Telefon ..... Mobil .....

Fax ..... E-Mail .....

**Funktion im Betrieb:**  
 BR-Vorsitz       stellv. BR-Vorsitz       (freigestelltes) BR-Mitglied  
 PR-Vorsitz       stellv. PR-Vorsitz       (freigestelltes) PR-Mitglied  
 Vertrauensperson der schwerbehinderten Menschen       Sonstiges: .....

Nimmt an folgendem Seminar teil: **22-BR0022** .....

**Thema:** **Wahlvorstandsseminar - Betriebsratswahlen 2022 (Normales WV)** .....

**Zeit:** **13.01.2022** .....

**Ort:** **IntercityHotel Duisburg** .....

Veranstalter des Seminars ist die Landesarbeitsgemeinschaft ARBEIT UND LEBEN DGB/VHS NRW e.V.

**Bescheinigung des Betriebs-/Personalrats\***  
**(Für Vertrauenspersonen der schwerbehinderten Menschen nicht erforderlich!)**

Der\*Die oben Genannte nimmt aufgrund eines Beschlusses des Betriebs-/Personalrats vom

..... nach § ..... an dem Seminar teil.

Der Beschluss wurde dem Arbeitgeber am ..... schriftlich mitgeteilt.

..... den ..... Datum ..... Unterschrift des Betriebs-/Personalrats .....

\*Diese Bescheinigung bitte in jedem Fall vollständig ausfüllen lassen und unverzüglich an ARBEIT UND LEBEN weiterleiten. Ohne diese Bescheinigung ist eine ordnungsgemäße Abrechnung des Seminars nicht möglich.