

Agile Leadership - Führung in agilen Unternehmen als Handlungsfeld für Betriebsrät*innen - Ausbildung mit optionaler Prüfung

Ein Seminar gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG

Agiles Projektmanagement nach SCRUM zieht in die Arbeitswelt ein. Unternehmen versprechen sich davon mehr Effektivität und Flexibilität. Für Beschäftigte haben die neuen Arbeitsmethoden ebenfalls ihren Reiz. Flache Hierarchien, selbstorganisierende Teams und hohe Freiheitsgrade - es scheint, als käme die Agilität ohne Führung aus. Aber weit gefehlt: Führungskräfte übernehmen eine wichtige Rolle als Treiber*innen und Entwickler*innen in einer agilen Organisation.

Hier ergibt sich eine Herausforderung für Betriebliche Interessenvertretungen, die vielerorts agile Organisationen und Scrum-Teams mitgestalten und mitbegleiten.

- Was bedeutet ‚Agile Leadership‘?
- Nach welchen Prinzipien und Werten werden die Teams geführt?
- Worin unterscheidet sich das neue Führungsverständnis vom bisherigen?
- Welche spezifischen Aufgaben übernehmen Führungskräfte in agilen Organisationen und was bedeutet das für die Beschäftigten?
- Wie kann der Betriebsrat Mitbestimmungsrechte durchsetzen?

Sowohl bei personellen Einzelmaßnahmen, der Zusammensetzung von Teams oder der Ermittlung von Leistungsparametern - in vielfältiger Weise ist es erforderlich, dass Betriebsräte sich mit dem Führungsverständnis des "agile Leadership" auseinandersetzen.

Die Teilnehmer*innen erhalten ein grundlegendes Verständnis über den Einsatz agiler Methoden im Unternehmen, den Prinzipien des ‚Agile Leadership‘ sowie den sich daraus ergebenden Konsequenzen für Beschäftigte und Führungskräfte. Sie erlernen die Grundzüge des Agilen Leadership und die sich daraus ableitbaren Handlungsfelder für die Betriebliche Interessenvertretung.

Die Ausbildung umfasst zwei Module sowie eine optionale Prüfung.

Eine Prüfung ist kein verpflichtender Bestandteil des Seminars, jedoch erfolgt die Wissensvermittlung in Anlehnung an die Inhalte der „Professional Agile Leadership“ Zertifizierung von scrum.org. Nach einem weiterführenden Selbststudium wird in Modul II die Möglichkeit eingeräumt, die Prüfung abzulegen. Die Prüfung wird in englischer Sprache durchgeführt.

In Modul I werden die Grundlagen des Themas Agile Leadership praxisnah vermittelt und diskutiert. Dabei werden die vier wesentlichen Kernaufgaben einer agilen Führungskraft in den Fokus genommen:

- Ziele mitgestalten (Co-Create Goals)
- Eigenverantwortung fördern (Facilitate Ownership)
- Schneller lernen (Learn Faster)
- Gesunde Arbeitswelten schaffen (Design Healthy Habits)

In Modul II werden die Besonderheiten der agilen Führung vor dem Hintergrund der betrieblichen Mitbestimmung erläutert und diskutiert. Wir erarbeiten Handlungsmöglichkeiten und -empfehlungen des Betriebsrats für den Umgang in der agilen Organisation.

Termine:

15.02.2022 – 17.02.2022 und 08.03.2022 – 10.03.2022

Beginn: Dienstag, 10.00 Uhr (Modul 1)
Dienstag, 10.00 Uhr (Modul 2)

Ende: Donnerstag, 17:00 Uhr (Modul 1)
Donnerstag, 17:00 Uhr (Modul 2)

Ort:

Welcome Hotel, Wesel

Referent*innen:

Dr. Claudia Niewerth

*Sozialwissenschaftlerin und Geschäftsführerin,
Helix Institut, Bochum*

Markus Bauer

*freiberuflicher Berater und Trainer,
Markus Bauer Consulting*

Kosten:

Gesamtseminarpauschale (umsatzsteuerfrei) 2500,00

EUR zzgl. **230,00 EUR Übernachtung** und **325,00 EUR**

Tagungsstättenpauschale pro Modul, zzgl. ggf.

anfallender **Prüfungskosten** in Höhe von **175,00 EUR**.

Kontakt:

Arbeit und Leben DGB/VHS NRW e.V., Mintropstraße 20, 40215 Düsseldorf,

Tel.: 0211 - 938 00 -20 / 0211 - 938 00 -70 Fax: 0211 - 938 00 -27

Mail: mueller@arbeitundleben.nrw

„Mit meiner Anmeldung erkenne ich die Datenschutzerklärung (siehe www.arbeitundleben.nrw/datenschutz) und die Teilnahmebedingungen (siehe www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen) des Veranstalters an.“

Angaben zur Person, zum Betrieb und zum Seminar:

Ansprache:

Privatanschrift (Straße, PLZ, Ort):

Beschäftigt bei Firma:

Anschrift der Firma:

Rechnungsanschrift (ggf. Bestellnummer) falls nicht identisch mit Firmenanschrift:

tagsüber erreichbar: Telefon Mobil

Fax E-Mail

Funktion im Betrieb:
 BR-Vorsitz stellv. BR-Vorsitz (freigestelltes) BR-Mitglied
 PR-Vorsitz stellv. PR-Vorsitz (freigestelltes) PR-Mitglied
 Vertrauensperson der schwerbehinderten Menschen Sonstiges:

Nimmt an folgendem Seminar teil: **22-BR00093**

Thema: **Agile Leadership - Führung in agilen Unternehmen als Handlungsfeld für Betriebsrät*innen**

Zeit: **15.02.2022 bis 17.02.2022**

Ort: **Welcome Hotel Wesel, Wesel**

Veranstalter des Seminars ist die Landesarbeitsgemeinschaft ARBEIT UND LEBEN DGB/VHS NRW e.V.

Liegt ein spezieller Zimmerwunsch vor?

ohne Übernachtung Sonstiges:

Voranreise

Wir bemühen uns um entsprechende Berücksichtigung.

Bescheinigung des Betriebs-/Personalrats*
(Für Vertrauenspersonen der schwerbehinderten Menschen nicht erforderlich!)

Der*Die oben Genannte nimmt aufgrund eines Beschlusses des Betriebs-/Personalrats vom

..... nach § an dem Seminar teil.

Der Beschluss wurde dem Arbeitgeber am schriftlich mitgeteilt.

..... den
Ort Datum Unterschrift des Betriebs-/Personalrats

*Diese Bescheinigung bitte in jedem Fall vollständig ausfüllen lassen und unverzüglich an ARBEIT UND LEBEN weiterleiten. Ohne diese Bescheinigung ist eine ordnungsgemäße Abrechnung des Seminars nicht möglich.