

## **Der Mantel- und Entgelttarifvertrag bei der Deutschen Post AG**

*Ein Seminar gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG, § 42 Abs. 5 LPVG NRW und § 46 Abs. 6 BPersVG*

Im Mantel (MTV)- und Entgelttarifvertrag (ETV) sind alle grundlegenden Regelungen zum Arbeitsverhältnis der Arbeitnehmer\*innen bei der DP AG geregelt worden.

Der Betriebsrat hat die Aufgabe, u.a. darüber zu wachen, dass die zugunsten der Arbeitnehmer\*innen geltenden Tarifverträge und Betriebsvereinbarungen eingehalten werden.

In diesem Seminar werden Kenntnisse über den Inhalt dieses Tarifvertrags und seine rechtlichen Grundlagen vermittelt und Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats aufgezeigt.

### **Inhalte:**

- Rechtliche Grundlagen von MTV und ETV
- Wesentliche Inhalte des MTV am Beispiel von
  - Arbeitszeit
  - Urlaub
  - Kündigungsvorschriften
- Besonderer Kündigungsschutz für ältere Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer
- Wesentliche Inhalte des ETV am Beispiel von
  - Grundentgeltdifferenzierung
  - Urlaubsgeld
  - 13. Monatsentgelt
  - Wahlrecht zwischen linearer Entgelterhöhung und zusätzlichen freien Tagen
- Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats
- Beispiele aus der betrieblichen Praxis

### **Termin:**

**29.08.2022 bis 02.09.2022**

### **Beginn:**

Montag, 10:00 Uhr

### **Ende:**

Freitag, 15:00 Uhr

### **Ort:**

Ringhotel Katharinenhof, Unna

### **Referent:**

**Andreas Scholz**

*Gewerkschaftssekretär ver.di LbFB 10*

### **Kosten:**

**Seminarpauschale (umsatzsteuerfrei) 1090,00 EUR**  
zzgl. **356,00 EUR Übernachtung** und **579,00 EUR**  
**Tagungsstättenpauschale**

### **Kontakt:**

Arbeit und Leben DGB/VHS NRW e.V., Mintropstraße 20, 40215 Düsseldorf,

**Tel.:** 0211 - 938 00 -20 / 0211 - 938 00 -45 **Fax:** 0211 - 938 00 -27

**Mail:** [mueller@arbeitundleben.nrw](mailto:mueller@arbeitundleben.nrw)

„Mit meiner Anmeldung erkenne ich die Datenschutzerklärung (siehe [www.arbeitundleben.nrw/datenschutz](http://www.arbeitundleben.nrw/datenschutz)) und die Teilnahmebedingungen (siehe [www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen](http://www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen)) des Veranstalters an.“

Angaben zur Person, zum Betrieb und zum Seminar:

Ansprache: .....

Privatanschrift (Straße, PLZ, Ort): .....

Beschäftigt bei Firma: .....

Anschrift der Firma: .....

Rechnungsanschrift (ggf. Bestellnummer) falls nicht identisch mit Firmenanschrift: .....

tagsüber erreichbar: Telefon ..... Mobil .....

Fax ..... E-Mail .....

**Funktion im Betrieb:**  
 BR-Vorsitz       stellv. BR-Vorsitz       (freigestelltes) BR-Mitglied  
 PR-Vorsitz       stellv. PR-Vorsitz       (freigestelltes) PR-Mitglied  
 Vertrauensperson der schwerbehinderten Menschen       Sonstiges: .....

Nimmt an folgendem Seminar teil: 22-BR00006

**Thema:** Der Mantel- und Entgelttarifvertrag bei der Deutschen Post AG

**Zeit:** 29.08.2022 bis 02.09.2022

**Ort:** Ringhotel Katharinenhof, Unna

Veranstalter des Seminars ist die Landesarbeitsgemeinschaft ARBEIT UND LEBEN DGB/VHS NRW e.V.

**Liegt ein spezieller Zimmerwunsch vor?**

ohne Übernachtung       Sonstiges:

Voranreise

Wir bemühen uns um entsprechende Berücksichtigung.

**Bescheinigung des Betriebs-/Personalrats\***  
**(Für Vertrauenspersonen der schwerbehinderten Menschen nicht erforderlich!)**

Der\*Die oben Genannte nimmt aufgrund eines Beschlusses des Betriebs-/Personalrats vom

..... nach § ..... an dem Seminar teil.

Der Beschluss wurde dem Arbeitgeber am ..... schriftlich mitgeteilt.

..... den .....  
Ort Datum Unterschrift des Betriebs-/Personalrats

\*Diese Bescheinigung bitte in jedem Fall vollständig ausfüllen lassen und unverzüglich an ARBEIT UND LEBEN weiterleiten. Ohne diese Bescheinigung ist eine ordnungsgemäße Abrechnung des Seminars nicht möglich.