

## Der Mantel- und Entgelttarifvertrag bei der Deutschen Post AG

Ein Seminar gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG

Im Mantel- und Entgelttarifvertrag sind alle grundlegenden Regelungen zum Arbeitsverhältnis der Arbeitnehmer\*innen bei der DP AG geregelt worden. Der Betriebsrat hat die Aufgabe, u.a. darüber zu wachen, dass die zugunsten der Arbeitnehmer\*innen geltenden Tarifverträge und Betriebsvereinbarungen eingehalten werden. Deshalb sind Kenntnisse über den Inhalt dieses Tarifvertrags und seine rechtlichen Grundlagen für die Arbeit des Betriebsrats unverzichtbar.

### Inhalte:

- Rechtliche Grundlagen von MTV und ETV
- Wesentliche Inhalte des MTV am Beispiel von
  - Arbeitszeit
  - Urlaub
  - Entlastungszeit
  - Kündigungsvorschriften
  - Besonderer Kündigungsschutz für ältere Arbeitnehmer\*innen
- Wesentliche Inhalte des ETV am Beispiel von
  - Grundentgeltdifferenzierung
  - Urlaubsgeld
  - 13. Monatsentgelt
- Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats
- Beispiele aus der betrieblichen Praxis

### Termin:

24.06.2024 bis 28.06.2024

### Beginn:

Montag, 10:00 Uhr

### Ende:

Freitag, 15:00 Uhr

### Ort:

Ringhotel Katharinenhof, Unna

### Referent:

**Andreas Scholz**

Gewerkschaftssekretär ver.di LFB E, PSL

### Kosten:

Seminarpauschale (umsatzsteuerfrei) 1169,00 EUR (0% MwSt.) zzgl. Übernachtung 376,00 EUR (inkl. 7% MwSt.) sowie Tagungsstättenpauschale 634,00 (inkl. 7% MwSt.)

### **Kontakt:**

Arbeit und Leben DGB/VHS NRW e.V., Mintropstraße 20, 40215 Düsseldorf,

Tel.: +49 211 93800-97 / +49 211 93800-45 Fax: +49 211 93800-27

Mail: [buckting@arbeitundleben.nrw](mailto:buckting@arbeitundleben.nrw)

„Mit meiner Anmeldung erkenne ich die Datenschutzerklärung (siehe [www.arbeitundleben.nrw/datenschutz](http://www.arbeitundleben.nrw/datenschutz)) und die Teilnahmebedingungen (siehe [www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen](http://www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen)) des Veranstalters an.“

### Angaben zur Person, zum Betrieb und zum Seminar:

Ansprache: .....

Privatanschrift (Straße, PLZ, Ort): .....

Beschäftigt bei Firma: .....

Anschrift der Firma: .....

**Rechnungsanschrift (ggf. Bestellnummer) falls nicht identisch mit Firmenanschrift:**

.....  
.....  
.....

tagsüber erreichbar: Telefon ..... Mobil .....

Fax ..... E-Mail .....

**Funktion im Betrieb:**  
 BR-Vorsitz       stellv. BR-Vorsitz       (freigestelltes) BR-Mitglied  
 PR-Vorsitz       stellv. PR-Vorsitz       (freigestelltes) PR-Mitglied  
 Vertrauensperson der schwerbehinderten Menschen       Sonstiges: .....

Nimmt an folgendem Seminar teil: 24-BR00014

**Thema:** Der Mantel- und Entgelttarifvertrag bei der Deutschen Post AG

**Zeit:** 24.06.2024 bis 28.06.2024

**Ort:** Ringhotel Katharinenhof, Unna

Veranstalter des Seminars ist die Landesarbeitsgemeinschaft ARBEIT UND LEBEN DGB/VHS NRW e.V.

### Liegt ein spezieller Zimmerwunsch vor?

ohne Übernachtung       Sonstiges:

Voranreise

Wir bemühen uns um entsprechende Berücksichtigung.

### **Bescheinigung des Betriebs-/Personalrats\***

**(Für Vertrauenspersonen der schwerbehinderten Menschen nicht erforderlich!)**

Der\*Die oben Genannte nimmt aufgrund eines Beschlusses des Betriebs-/Personalrats vom

..... nach § ..... an dem Seminar teil.

Der Beschluss wurde dem Arbeitgeber am ..... schriftlich mitgeteilt.

..... den .....  
Ort Datum Unterschrift des Betriebs-/Personalrats

\*Diese Bescheinigung bitte in jedem Fall vollständig ausfüllen lassen und unverzüglich an ARBEIT UND LEBEN weiterleiten. Ohne diese Bescheinigung ist eine ordnungsgemäße Abrechnung des Seminars nicht möglich.