

## Psychische Erkrankungen im Arbeitskontext: Gesprächsführung, Selbstfürsorge und Unterstützung von Kolleg\*innen in Krisensituationen – Vertiefungswissen für Betriebliche Interessenvertretungen

Ein Seminar gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG, § 179 Abs. 4 SGB IX, § 42 Abs. 5 LPVG NRW und § 54 Abs. 1 BPersVG

Das Seminar unterstützt dabei, die eigene Haltung und Perspektive in Bezug auf psychische Erkrankungen zu reflektieren und zu verbessern. Es vermittelt Fähigkeiten, um schwierige Gespräche mit psychisch erkrankten Personen führen zu können und um Maßnahmen zum Selbstschutz und zur Selbstfürsorge zu ergreifen. Zudem werden umfangreiche Informationen zum Hilfesystem bereitgestellt, um geeignete Unterstützung für Kolleg\*innen zu finden.

Ein weiterer Schwerpunkt des Seminars liegt auf der ersten Hilfe für Teams und Kolleg\*innen von psychisch erkrankten Menschen. Es wird vermittelt, wie man als Unterstützer\*in in solchen Situationen agieren kann und welche Maßnahmen notwendig sind, um betroffene Mitarbeiter\*innen zu unterstützen und zu fördern.

Insgesamt bietet das Seminar eine umfassende Basis für den Umgang mit psychischen Erkrankungen am Arbeitsplatz. Es soll dazu beitragen, die Fähigkeiten und Möglichkeiten im Umgang mit psychisch erkrankten Menschen zu verbessern und den Teilnehmer\*innen die notwendigen Werkzeuge und Informationen an die Hand zu geben, um ihre Kolleg\*innen bestmöglich zu unterstützen.

### Inhalte:

- Gesprächsführung mit psychisch belasteten Kolleg\*innen
- Beratung von Teams und Kolleg\*innen mit psychisch erkrankten Teammitgliedern und Kolleg\*innen
- Selbstfürsorge
- Umfangreiche Informationen zum Hilfesystem für psychisch erkrankte Menschen

### Termin:

20.11.2024 bis 22.11.2024

### Beginn:

Mittwoch, 10:00 Uhr

### Ende:

Freitag, 15:00 Uhr

### Ort:

Vienna House Easy Wuppertal

### Referent\*innen:

**Andrea Wagner**

Supervisorin / Coach (i.A. DGSv)

### Kosten:

Seminarpauschale (umsatzsteuerfrei) 909,00 EUR (0% MwSt.) zzgl. Übernachtung 198,00 EUR (inkl. 7% MwSt.) sowie Tagungsstättenpauschale 392,00 (inkl. 7% MwSt.)

### Kontakt:

Arbeit und Leben DGB/VHS NRW e.V., Mintropstraße 20, 40215 Düsseldorf,

Tel.: +49 211 93800-97 / +49 211 93800-45 Fax: +49 211 93800-27

Mail: [buckting@arbeitundleben.nrw](mailto:buckting@arbeitundleben.nrw)

„Mit meiner Anmeldung erkenne ich die Datenschutzerklärung (siehe [www.arbeitundleben.nrw/datenschutz](http://www.arbeitundleben.nrw/datenschutz)) und die Teilnahmebedingungen (siehe [www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen](http://www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen)) des Veranstalters an.“

Angaben zur Person, zum Betrieb und zum Seminar:

Ansprache: .....

Privatanschrift (Straße, PLZ, Ort): .....

Beschäftigt bei Firma: .....

Anschrift der Firma: .....

Rechnungsanschrift (ggf. Bestellnummer) falls nicht identisch mit Firmenanschrift: .....

tagsüber erreichbar: Telefon ..... Mobil .....

Fax ..... E-Mail .....

**Funktion im Betrieb:**  BR-Vorsitz  stellv. BR-Vorsitz  (freigestelltes) BR-Mitglied  
 PR-Vorsitz  stellv. PR-Vorsitz  (freigestelltes) PR-Mitglied  
 Vertrauensperson der schwerbehinderten Menschen  Sonstiges: .....

Nimmt an folgendem Seminar teil: **24-BR00067**

**Thema:** **Psychische Erkrankungen im Arbeitskontext: Gesprächsführung, Selbstfürsorge und Unterstützung von Kolleg\*innen in Krisensituationen – Vertiefungswissen für Betriebliche Interessenvertretungen**

**Zeit:** **20.11.2024 bis 22.11.2024**

**Ort:** **Vienna House Easy Wuppertal**

Veranstalter des Seminars ist die Landesarbeitsgemeinschaft ARBEIT UND LEBEN DGB/VHS NRW e.V.

**Liegt ein spezieller Zimmerwunsch vor?**

ohne Übernachtung  Sonstiges:  
 Voranreise

Wir bemühen uns um entsprechende Berücksichtigung.

**Bescheinigung des Betriebs-/Personalrats\***  
**(Für Vertrauenspersonen der schwerbehinderten Menschen nicht erforderlich!)**

Der\*Die oben Genannte nimmt aufgrund eines Beschlusses des Betriebs-/Personalrats vom

..... nach § ..... an dem Seminar teil.

Der Beschluss wurde dem Arbeitgeber am ..... schriftlich mitgeteilt.

..... den ..... Datum ..... Unterschrift des Betriebs-/Personalrats

\*Diese Bescheinigung bitte in jedem Fall vollständig ausfüllen lassen und unverzüglich an ARBEIT UND LEBEN weiterleiten. Ohne diese Bescheinigung ist eine ordnungsgemäße Abrechnung des Seminars nicht möglich.