

BR | IN TEILZEIT

EINFÜHRUNG IN DIE BETRIEBSRATSARBEIT

**Arbeit und
Leben**

NORDRHEIN-WESTFALEN

Neue Verantwortung, neue Aufgaben, neue Herausforderungen!

Auf neu gewählte Mitglieder des Betriebsrats wartet oft ein bunter Strauß bisher unbekannter Themen. Was muss man als neues Mitglied wissen? Welche Rolle übernimmt man und welche Erwartungen bestehen?

In diesem Seminar erarbeiten sich neu gewählte Betriebsratsmitglieder grundlegendes Wissen und zentrale Rechtsbegriffe auf Basis des Betriebsverfassungsgesetzes (BetrVG).

Die Teilnehmer*innen befassen sich mit den Aufgaben des Betriebsrats, lernen Beteiligungsrechte kennen und erhalten erste Ansätze, um Probleme zu lösen und betriebliche Regelungen zu gestalten. Das Seminar vermittelt praxisnahes Wissen und schafft eine solide Grundlage für die Arbeit im Betriebsrat.



Mischung aus Präsenz- und Online-Terminen

- ✓ Rolle und Funktion des BR
- ✓ Allgemeine Aufgaben des BR (gemäß § 80 BetrVG)
- ✓ Beschlüsse und Leitung des BR
- ✓ Betriebsversammlung
- ✓ Regeln für die Zusammenarbeit von Arbeitgeber und BR (gemäß §§ 2 und 74 BetrVG)
- ✓ Stellung der Gewerkschaft im Betrieb

Termine

- 23.09.2026 10:00 - 16:00 Uhr,
in Präsenz im NH Hotel Düsseldorf City
- 25.09.2026 09:00 - 13:30 Uhr / online per zoom
- 30.09.2026 09:00 - 13:30 Uhr / online per zoom
- 02.10.2026 09:00 - 13:30 Uhr / online per zoom
- 07.10.2026 09:00 - 13:30 Uhr / online per zoom
- 09.10.2026 09:00 - 13:30 Uhr / online per zoom
- 16.10.2026, 10:00 - 14:00 Uhr,
in Präsenz im NH Düsseldorf City

Kosten:

Seminarpauschale 1239,00 EUR (0% MWSt.) zzgl.
Tagesstättenpauschale 196,00 EUR (inkl. 7% MwSt.)



Arbeit und Leben DGB/VHS NRW e.V.
Mintropstraße 20, 40215 Düsseldorf

Für organisatorische Fragen:

Thea Schiller
Mail: schiller@arbeitundleben.nrw
Tel.: 0211 - 93800-96

Für inhaltliche Fragen:

Andreas Gronemeyer
Mail: gronemeyer@arbeitundleben.nrw
Tel.: 0211 - 93800-45

www.arbeitundleben.nrw

„Mit meiner Anmeldung erkenne ich die Datenschutzerklärung (siehe www.arbeitundleben.nrw/datenschutz) und die Teilnahmebedingungen (siehe www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen) des Veranstalters an.“

Angaben zur Person, zum Betrieb und zum Seminar:

Ansprache:

Privatanschrift (Straße, PLZ, Ort):

Beschäftigt bei Firma:

Anschrift der Firma:

Rechnungsanschrift (ggf. Bestellnummer/Kostenstelle)

tagsüber erreichbar: Telefon Mobil

Fax E-Mail

Funktion im Betrieb: BR-Vorsitz stellv. BR-Vorsitz (freigestelltes) BR-Mitglied
 PR-Vorsitz stellv. PR-Vorsitz (freigestelltes) PR-Mitglied
 Vertrauensperson der schwerbehinderten Menschen Sonstiges:

nimmt an folgendem Seminar teil: **726-098**

Thema: **BR I: Einführung in die Betriebsratsarbeit in Teilzeit**

Zeit: **23.09.2026 - 16.10.2026**

Veranstalter der Reihe ist die Landesarbeitsgemeinschaft ARBEIT UND LEBEN DGB/VHS NRW e.V.

Bescheinigung des Betriebs-/Personalrats* (Für Vertrauenspersonen der schwerbehinderten Menschen nicht erforderlich!)

Der*Die oben Genannte nimmt aufgrund eines Beschlusses des Betriebs-/Personalrats vom

..... nach § an dem Seminar teil.
Der Beschluss wurde dem Arbeitgeber am schriftlich mitgeteilt.

..... den Datum Unterschrift des Betriebs-/Personalrats

*Diese Bescheinigung bitte in jedem Fall vollständig ausfüllen lassen und unverzüglich an ARBEIT UND LEBEN weiterleiten. Ohne diese Bescheinigung ist eine ordnungsgemäße Abrechnung des Seminars nicht möglich.