

Einführung in das Beamtenrecht

Ein Seminar gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG, § 179 Abs. 4 SGB IX, § 42 Abs. 5 LPVG NRW und § 54 Abs. 1 BPersVG

Dieses Seminar beinhaltet eine Einführung in das Bundesbeamtenrecht sowie in das allgemeine Beamtenrecht. Darüber hinaus werden die besonderen Regelungen des Personalrechtsgesetzes für Beamt*innen in den Postnachfolgeunternehmen dargestellt.

Die Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats/Personalrats in den Angelegenheiten der Beamt*innen werden durch Beispiele aus der Praxis aufgezeigt.

Inhalte:

- Einführung in das Beamtenrecht des Bundes
- Einführung in das Postpersonalgesetz (PostPersRG)
- Grundsätze der Mitbestimmung und Mitwirkung des Betriebsrats/Personalrats in Angelegenheiten der Beamt*innen

Termin:

12.01.2027 bis 14.01.2027

Beginn:

Dienstag, 10:00 Uhr

Ende:

Donnerstag, 15:00 Uhr

Ort:

Ringhotel Katharinenhof, Unna

Referent*innen:

Karin Korthals-Scholz

ehem. Gewerkschaftssekretärin ver.di FB 10, Expertin für Beamtenrecht und -angelegenheiten

Oliver Nickau

Freigestellter Betriebsrat DTAG Bonn

Kosten:

Seminarpauschale (umsatzsteuerfrei) 1059,00 EUR (0% MwSt.) zzgl. Tagungsstättenpauschale 466,00 EUR (inkl. 7% MwSt.) sowie Übernachtung 204,00 (inkl. 7% MwSt.)

Kontakt:

Arbeit und Leben DGB/VHS NRW e.V., Mintropstraße 20, 40215 Düsseldorf,

Tel.: +49 211 93800-97 / +49 211 93800-49 Fax: +49 211 93800-27

Mail: buckting@arbeitundleben.nrw

„Mit meiner Anmeldung erkenne ich die Datenschutzerklärung (siehe www.arbeitundleben.nrw/datenschutz) und die Teilnahmebedingungen (siehe www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen) des Veranstalters an.“

Angaben zur Person, zum Betrieb und zum Seminar:

Ansprache:

Privatanschrift (Straße, PLZ, Ort):

Beschäftigt bei Firma:

Anschrift der Firma:

Rechnungsanschrift (ggf. Bestellnummer) falls nicht identisch mit Firmenanschrift:

tagsüber erreichbar: Telefon Mobil

Fax E-Mail

Funktion im Betrieb:

☐ BR-Vorsitz	☐ stellv. BR-Vorsitz	☐ (freigestelltes) BR-Mitglied
☐ PR-Vorsitz	☐ stellv. PR-Vorsitz	☐ (freigestelltes) PR-Mitglied
☐ Vertrauensperson der schwerbehinderten Menschen ☐ Sonstiges:		

Nimmt an folgendem Seminar teil: **27LAGBR032**

Thema: **Einführung in das Beamtenrecht**

Zeit: **12.01.2027 bis 14.01.2027**

Ort: **Ringhotel Katharinenhof, Unna**

Veranstalter des Seminars ist die Landesarbeitsgemeinschaft ARBEIT UND LEBEN DGB/VHS NRW e.V.

Liegt ein spezieller Zimmerwunsch vor?

☐ ohne Übernachtung ☐ Sonstiges:

☐ Voranreise

Wir bemühen uns um entsprechende Berücksichtigung.

Bescheinigung des Betriebs-/Personalrats*
(Für Vertrauenspersonen der schwerbehinderten Menschen nicht erforderlich!)

Der*Die oben Genannte nimmt aufgrund eines Beschlusses des Betriebs-/Personalrats vom

..... nach § an dem Seminar teil.
Der Beschluss wurde dem Arbeitgeber am schriftlich mitgeteilt.

..... den
Ort Datum Unterschrift des Betriebs-/Personalrats

*Diese Bescheinigung bitte in jedem Fall vollständig ausfüllen lassen und unverzüglich an ARBEIT UND LEBEN weiterleiten. Ohne diese Bescheinigung ist eine ordnungsgemäße Abrechnung des Seminars nicht möglich.