

Clever in Rente 3: Aufhebungsverträge / Freiwilligenprogramme - Ausstiegswege vergleichen (brutto / netto)

Gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG, § 179 Abs. 4 SGB IX

Aktuell werden im Rahmen von Betriebsänderungen häufig „Freiwilligenprogramme“ vereinbart und angeboten.

Der Übergang in eine Altersrente erfolgt dabei über unterschiedliche Wege: Kündigung, Aufhebungsvertrag, Altersteilzeit, Übergang in eine Transfergesellschaft, Arbeitslosigkeit, Nutzung von Wertguthaben. Dabei ist es für Betriebsräte und die Beschäftigten oft schwer zu beurteilen, welcher Weg zu den geringsten finanziellen Einbußen führt.

In diesem Seminar werden umfangreiche Kenntnisse vermittelt und Berechnungen durchgeführt, die Betriebsräten helfen, passende betriebliche Vereinbarungen abzuschließen und Beschäftigte hierüber zu informieren.

Voraussetzungen für die Teilnahme sind der Besuch eines Rentenseminars wie „Clever in Rente 1: Was ist möglich vor 67?“ und umfassende Kenntnisse zum Ausscheiden über Arbeitslosigkeit z.B. aus dem Seminar „Clever in Rente 2 – Was ist möglich vor der Rente?“.

Termin:
10.11.2027 bis 12.11.2027

Beginn:
Mittwoch, 10:00 Uhr

Ende:
Freitag, 17:00 Uhr

Ort:
NH Hotel Oberhausen

Referent:

Tim Buber
Renten- und Sozialrechtsexperte

Kosten:
Seminarpauschale (umsatzsteuerfrei) 1059,00 EUR (0% MwSt.) zzgl.
Tagungsstättenpauschale 400,00 EUR (inkl. 7% MwSt.) sowie Übernachtung 176,00 (inkl. 7% MwSt.)

„Mit meiner Anmeldung erkenne ich die Datenschutzerklärung (siehe www.arbeitundleben.nrw/datenschutz) und die Teilnahmebedingungen (siehe www.arbeitundleben.nrw/teilnahmebedingungen) des Veranstalters an.“

Angaben zur Person, zum Betrieb und zum Seminar:

Ansprache:

Privatanschrift (Straße, PLZ, Ort):

Beschäftigt bei Firma:

Anschrift der Firma:

Rechnungsanschrift (ggf. Bestellnummer) falls nicht identisch mit Firmenanschrift:

.....
.....
.....

tagsüber erreichbar: Telefon Mobil

Fax E-Mail

Funktion im Betrieb: ☐ BR-Vorsitz ☐ stellv. BR-Vorsitz ☐ (freigestelltes) BR-Mitglied
☐ PR-Vorsitz ☐ stellv. PR-Vorsitz ☐ (freigestelltes) PR-Mitglied
☐ Vertrauensperson der schwerbehinderten Menschen ☐ Sonstiges:

Nimmt an folgendem Seminar teil: **27LAGBR089**

Thema: **Clever in Rente 3**

Zeit: **10.11.2027 bis 12.11.2027**

Ort: **NH Hotel Oberhausen**

Veranstalter des Seminars ist die Landesarbeitsgemeinschaft ARBEIT UND LEBEN DGB/VHS NRW e.V.

Liegt ein spezieller Zimmerwunsch vor?

☐ ohne Übernachtung ☐ Sonstiges:

☐ Voranreise

Wir bemühen uns um entsprechende Berücksichtigung.

Bescheinigung des Betriebs-/Personalrats*

(Für Vertrauenspersonen der schwerbehinderten Menschen nicht erforderlich!)

Der*Die oben Genannte nimmt aufgrund eines Beschlusses des Betriebs-/Personalrats vom

..... nach § an dem Seminar teil.

Der Beschluss wurde dem Arbeitgeber am schriftlich mitgeteilt.

..... den
Ort Datum Unterschrift des Betriebs-/Personalrats

*Diese Bescheinigung bitte in jedem Fall vollständig ausfüllen lassen und unverzüglich an ARBEIT UND LEBEN weiterleiten. Ohne diese Bescheinigung ist eine ordnungsgemäße Abrechnung des Seminars nicht möglich.